

*GODIŠNJI PROGRAM RADA
S FINANCIJSKIM PLANOM
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE TRPANJ
ZA 2026.*

*Pripremila:
Eni Miljak, direktorica*

Studenj 2025.

UVOD

Godišnji program rada Turističke zajednice općine Trpanj za 2026. godinu izrađen je u skladu sa **Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma** („Narodne novine“ broj 52/19, 42/20), **Statutu Turističke zajednice općine Trpanj**, te **strateškim marketinškim smjernicama i uputama Turističke zajednice Dubrovačko-neretvanske županije i Hrvatske turističke zajednice**.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1.siječnja 2020.stupio na snagu **novi zakonodavni okvir** u sustavu turističkih zajednica, Hrvatska turistička zajednica je izradila **novu metodologiju i standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica** temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava. Cilj nove metodologije je **unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima** na svim razinama sustava kako bi se postigla **transparentnost, jasan i precizan pregled u aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća** prema razinama ustroja turističkih zajednica.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada i financijskom planu koji prema odredbama Zakona obvezno **sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje**.

U skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice obvezne su se u postupku donošenja programa rada usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.

Godišnji program rada Turističke zajednice općine Trpanj za 2026. godinu je izrađen na temelju:

- ✓ Nove metodologije i standard planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava,
- ✓ Fizičkih rezultata turističkog prometa u 2025.godini,
- ✓ Iskustava i aktivnosti započetih u 2025.godini i/ili ranijih godina,
- ✓ Koordinacija i konzultacija sa privatnim i javnim sektorom,
- ✓ Stanja na emitivnim tržištima i procjeni za 2026.godinu,
- ✓ Stanja i strukture raspoloživih smještajnih kapaciteta,
- ✓ Zaključaka sa sjednica tijela i komisija TZO Trpanj te koordinacija sa regionalnom turističkom zajednicom.

Program rada Turističke zajednice općine Trpanj za 2026. godinu zadanim ciljevima i planiranim aktivnostima predstavlja kontinuitet i nastavak provedbe ranije preuzetih aktivnosti usmjerenih prema jačanju snage brenda trpanjskog turizma, stvaranju prepoznatljivog imidža destinacije Trpanj, podizanju marketinške vrijednosti destinacije, unapređenju i obogaćivanju turističkog proizvoda destinacije, razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone te povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebice u razdoblju predsezone i posezone.

AKTIVNOSTI U 2026.

Aktivnosti koje su planirane u Godišnjem programu rada i financijskom planu Turističke zajednice Općine Trpanj za 2026.godinu su:

- ✓ Promoviranje turističke destinacije na emitivnim tržištima u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom,
- ✓ Sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou destinacije,
- ✓ Koordinacija djelovanja subjekata koji su neposredno ili posredno uključen i u turistički promet, a radi zajedničke provedbe politike razvoja i obogaćivanja turističke ponude,

- ✓ pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s HTZ-om,
- ✓ sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
- ✓ poticanje i sudjelovanje u uređenju destinacije, u cilju unaprjeđenja općih uvjeta boravaka turista,
- ✓ poticanje i organiziranje manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
- ✓ nastavak akcija poticanja pred i posezone,
- ✓ poticanje novih i unaprjeđenje postojećih turističkih proizvoda,
- ✓ organiziranje i poticanje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđenja turističkog okruženja i zaštite okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- ✓ redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama te drugih informacija potrebnih za boravak turista u destinaciji,
- ✓ obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- ✓ stvaranje, održavanje i redovno kreiranje sadržajana webstranicama destinacije i profilima društvenih mreža,
- ✓ prikupljanje i obrada podataka o turističkom prometu na području destinacije.

CILJEVI U 2026.

Trpanj je u 2025. godini ostvario uspješnu turističku sezonu, te još jednom dokazao da privlačenjem individualnih posjetitelja, naročito zaljubljenika u prirodu, možemo odraditi pred i posezonu. Smatramo da je upravo ključ u zadržavanju brojki na razini 2025. jedan od ciljeva koji bismo trebali dostići u 2026. godini, s obzirom na neizvjesnost u kretanju cijena energenata, geo političke situacije te inflacije koja može negativno utjecati na situaciju na emitivnim tržištima. Nadalje, u marketinškom fokusu nam ostaju tržišta Poljske, Češke, Slovačke i ostalih zemalja iz bližeg okruženja. Aktivnija suradnja u klasteru, te na području županije, uz podržavanje avio prometa kroz SMP TZDNŽ moramo staviti u prioritete za 2026. godinu kako bismo u sljedećim godinama i rasli.

Ciljevi u 2026. su:

- ✓ zadržavanje turističkog prometa na razini 2025.godine,
- ✓ jačanje obiteljskog i outdoor pozicioniranja destinacije–klastera,
- ✓ jačanje gastro i eno ponude, pozicioniranje scenografije poluotoka, marketinško jačanje kulturne baštine i ribarske tradicije – klaster poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji,
- ✓ diverzifikacija turističkih proizvoda i tržišta,
- ✓ rast potrošnje po gostu,
- ✓ stabilizacija turističkog kretanja,
- ✓ snažnije pokretanje klasterske suradnje.

PREDVIĐANJA 2026.

U planiranje sezone 2026. ponovno ulazimo sa dozom neizvjesnosti zbog geo-političke situacije vezane za rat u Ukrajini i u Izraelu, ali i kontinuiranim rastom cijena energenata, te inflacijom. Vjetar u leđa nam daje odlično odrađena 2025.

Otegotna okolnost koja bi mogla rezultirati ostvarenju manjeg turističkog prometa u predsezoni 2026. je porast cijena energenata. Zbog toga sudionici umjereno optimistični u kretanje bookinga jer će energent utjecati na porast cijena usluga u hotelu ako koristi grijanje, što bi kao štetnu posljedicu moglo imati smanjenje potražnje.

Što se tiče ostatka sezone očekujemo booking na razini 2025.godine. To bi značilo stabilnu turističku sezonu te omogućilo realizaciju svih zacrtanih programa te kapitalnih ulaganja u poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji.

U kratkoročnom planu je dosezanje turističkog prometa iz 2025. godine što je odlična polazišna osnova u budućim projekcijama klasterskih rezultata, a sve vezano na zračnu luku Dubrovnik i njihov promet, odnosno povećanje istoga.

TURISTIČKI PROMET U 2025.

Prema podacima prikupljenim putem sustava eVisitor (promet u komercijalnim i nekomercijalnim objektima), na području Turističke zajednice općine Trpanj u razdoblju od 1.1. do 15.10.2025. godine ostvareno je **148.710 noćenja** te **22.141 dolazaka** što predstavlja 1.76% manje noćenja te 5,20% više dolazaka u odnosu na 2024.

Tablica 1:Dolasci i noćenja (domaći–strani)2025/2024

Vrsta turista	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks dolazaka	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks noćenja
Domaći	3.891	3.234	120,32%	18.298	17.394	1,05
Strani	18.250	17.766	102,72%	130.412	133.981	0,97
Ukupno:	22.141	21.000	105,43%	148.710	151.375	0,98

U analiziranom razdoblju strani turisti su ostvarili udio od **87,70%** u ukupno ostvarenim noćenjima, dok domaći turisti su ostvarili **12,30%** što je značajan postotak i bitan element za analizu ponude za domaće turiste.

Tablica 2:Udio dolazaka i noćenja (domaći-strani) 2025/2024

Vrsta turista	Udio dolasci 2025	Udio dolasci 2024	Udio noćenja 2025	Udio noćenja 2024
Domaći	17,57%	15,40%	12,30%	11,49%
Strani	82,43%	84,60%	87,70%	88,51%
Ukupno:	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

POKAZATELJI TURISTIČKOG PROMETA PO MJESECIMA

Promatrano po mjesecima u 2025. godini najviše noćenja je ostvareno u srpnju i kolovozu, međutim u trećem tromjesečju, koje je ujedno i vršni dio turističke sezone, ostvaren je rast dolazaka gostiju, a pad noćenja.

Tablica 3: Dolasci i noćenja po mjesecima 2025/2024

	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks dolasci	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks noćenja
SIJEČANJ	23	12	191,67%	235	94	2,50
VELJAČA	26	22	118,18%	133	56	2,38
OŽUJAK	43	53	81,13%	188	266	0,71
TRAVANJ	352	479	73,49%	987	1.458	0,68
SVIBANJ	1.662	1.383	120,17%	6.106	5.543	1,10
LIPANJ	3.832	3.217	119,12%	22.701	19.838	1,14
SRPANJ	6.137	6.155	99,71%	47.932	49.848	0,96
KOLOVOZ	6.710	6.534	102,69%	49.648	52.043	0,95
RUJAN	2.812	2.521	111,54%	18.999	19.831	0,96
LISTOPAD	549	624	87,98%	1.781	2.398	0,74

POKAZATELJI TURISTIČKOG PROMETA PO TRŽIŠTIMA

Najviše noćenja u desetomjesečnom razdoblju ostvarili su BiH turisti, zatim Poljaci, Česi i domaći turisti. Iz ove tablice je vidljivo da domaći turisti su važan segment u daljnjem razvoju destinacije, a svakako moramo posebnu pažnju pokloniti nama bliskim europskim tržištima.

Tablica 4:Dolasci i noćenja po tržištima 2025/2024

Država	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks dolasci	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks noćenja	Udio dolazaka	Udio noćenja
Hrvatska	3.891	3.234	1,20	18.298	17.394	1,05	17,57%	12,30%
Slovenija	1.120	976	1,15	8.135	7.660	1,06	5,06%	5,47%
Francuska	189	151	1,25	938	735	1,28	0,85%	0,63%
UK	190	175	1,09	1.800	1.377	1,31	0,86%	1,21%
Njemačka	693	688	1,01	5.363	5.472	0,98	3,13%	3,61%
BIH	7.982	6.465	1,23	47.131	40.655	1,16	36,05%	31,69%
Srbija	574	669	0,86	6.140	6.421	0,96	2,59%	4,13%
Češka	1.855	2.333	0,80	16.707	21.617	0,77	8,38%	11,23%
Italija	132	142	0,93	881	912	0,97	0,60%	0,59%
Poljska	3.214	3.689	0,87	25.411	29.286	0,87	14,52%	17,09%
Austrija	203	195	1,04	1.390	1.426	0,97	0,92%	0,93%
Mađarska	294	421	0,70	1.911	2.803	0,68	1,33%	1,29%
SAD	217	199	1,09	1.911	1.807	1,06	0,98%	1,29%
Nizozemska	106	126	0,84	703	921	0,76	0,48%	0,47%
Belgija	9	31	0,29	78	211	0,37	0,04%	0,05%
Španjolska	55	44	1,25	138	151	0,91	0,25%	0,09%
Ostali	1.417	1.462	0,97	11.775	12.527	0,94	6,39%	7,93%
UKUPNO:	22.141	21.000	1,05	148.710	151.375	0,98	100,00%	100,00%

U 2025. godini prosječno trajanje boravka gostiju u destinaciji (u danima) iznosi 7 dana. Posljednjih godina navike turista po pitanju duljine boravka su se znatno promijenile. Duži boravak u destinaciji (10-14 dana) sve češće zamjenjuju se sa kraćim boravcima (3 do 5 dana).Turisti vole istraživati više destinacija odjednom i to je prvenstveno razlog smanjenja prosječnog trajanja boravka gostiju u destinaciji. Dakako, važnu ulogu u tom smanjenju imaju i vikend putovanja koja zauzimaju sve veći udio na turističkom tržištu.

Tablica 5:Trajanje boravka (u danima) 2025/2024

Vrsta turista	Prosječno trajanje boravka 2025 (u danima)	Prosječno trajanje boravka 2024 (u danima)	Indeks prosječno trajanje boravka
Domaći	4,70	5,38	0,87
Strani	7,15	7,54	0,95
Ukupno:	6,72	7,21	0,92

U razmatranom razdoblju u **hotelskom smještaju** je ostvareno 34.834 noćenja, što predstavlja 2,94% više noćenja u odnosu na 2024. godinu. **Objekti u domaćinstvu** ostvarili su 66.340 noćenja odnosno 3,17% manje noćenja u odnosu na 2024. godinu. U **kampovima** je ostvareno 2.673 noćenja, što je 49,92% više u odnosu na 2024. godinu.

Tablica 6: Dolasci i noćenja po vrsti smještaja 2025/2024

Vrsta objekta	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks dolasci	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks noćenja
Hoteli	7.910	7.087	1,12	34.834	33.840	1,03
Objekti u domaćinstvu	9.077	8.840	1,03	66.340	68.510	0,97
Kampovi	421	245	1,72	2.673	1.783	1,50
Ostali UO za smještaj	1.669	1.705	0,98	10.109	10.949	0,92
Nekomercijalni smještaj	3.064	3.123	0,98	34.754	36.293	0,96
Objekti na OPG-u	0	0	#DIV/0!	0	0	#DIV/0!
Ukupno:	22.141	21.000	1,05	148.710	151.375	0,98

Tablica 7: Udio dolazaka i noćenja po vrsti smještaja 2025/2024 (%)

Vrsta objekta	Udio dolazaka 2025	Udio dolazaka 2024	Udio noćenja 2025	Udio noćenja 2024
Hoteli	35,68%	33,75%	23,41%	22,36%
Objekti u domaćinstvu	41,04%	42,10%	44,63%	45,26%
Kampovi	1,90%	1,17%	1,80%	1,18%
Ostali UO za smještaj	7,53%	8,12%	6,79%	7,23%
Nekomercijalni smještaj	13,85%	14,87%	23,37%	23,98%
Objekti na OPG-u	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Ukupno:	100%	100%	100%	100%

POKAZATELJI TURISTIČKOG PROMETA PO ORGANIZACIJI DOLASKA

Po organizaciji dolaska u razdoblju od siječnja do polovice listopada **individualci** su ostvarili 107.658 noćenja što je 10,36% manje u odnosu na 2024. godinu, dok su agencijski gosti ostvarili 41.137 noćenja što je 31,55% više u odnosu na 2024. godinu.

Tablica 8: Dolasci i noćenja po organizaciji dolaska 2025/2024

Organizacija dolaska	Dolasci 2025	Dolasci 2024	Indeks dolasci	Noćenja 2025	Noćenja 2024	Indeks noćenja
Individualno	13.362	14.591	0,92	107.658	120.104	0,90
Agencijski	8.805	6.049	1,46	41.137	31.271	1,32
Ukupno:	22.167	20.640	1,07	148.795	151.375	0,98

U 2025. godini na području Turističke zajednice općine Trpanj registrirano je 1.355 komercijalnih kreveta što je 11 kreveta više u odnosu 2024. godine, i 6 pomoćnih kreveta manje nego 2024.

Tablica 9:Struktura kreveta i dodatnih kreveta u destinaciji 2025/2024

Objekt Vrsta objekta	Broj kreveta 2025	Broj kreveta 2024	Broj kreveta Indeks	Broj dodatnih kreveta 2025	Broj dodatnih kreveta 2024	Broj dodatnih kreveta Indeks
Hoteli	245	245	1,00	0	0	#DIV/0!
Kampovi	30	30	1,00	0	0	#DIV/0!
Objekti u domaćinstvu	936	933	1,00	233	239	0,97
Ostali UO za smještaj	144	136	1,06	0	0	#DIV/0!
Nekomercijalni smještaj	2.027	2.000	1,01	0	0	#DIV/0!
Ukupno	3.382	3.344	1,01	233	239	0,97

Tablica 10:Struktura smještajnih jedinica 2025/2024

Vrsta objekta	Broj smještajnih jedinica 2025	Broj smještajnih jedinica 2024	Broj smještajnih jedinica Indeks
Hoteli	115	115	1,00
Kampovi	30	30	1,00
Objekti u domaćinstvu	350	351	1,00
Ostali UO za smještaj	58	56	1,04
Nekomercijalni smještaj	524	523	1,00
Ukupno	1077	1075	1,00

Tablica 11.Struktura objekata 2025/2024

Objekt Vrsta objekta	Broj objekata 2025	Broj objekata 2024	Broj objekata Indeks
Hoteli	1	1	1,00
Kampovi	3	3	1,00
Objekti u domaćinstvu	133	141	0,94
Ostali UO za smještaj	7	6	1,17
Nekomercijalni smještaj	524	523	1,00
Ukupno	668	674	0,99

Tablica 12. Naplata turističke pristojbe po mjestima

Naselje	Zaduženje	Uplata	Razlika	Donos	Saldo
Trpanj	138.533,36	137.505,84	1.027,52	2.796,29	3.823,81
Donja Vrućica	3.806,88	4.336,89	- 530,01	532,00	1,99
Gornja Vrućica	84,48	111,42	- 26,94	32,01	5,07
Duba	8.244,96	8.211,05	33,91	58,94	92,85
UKUPNO:	150.669,68 EUR	150.165,20 EUR	504,48 EUR	3.419,24 EUR	3.923,72 EUR

PRIHODI ZA 2026.

Tablica 12: Prihodi po vrstama za 2026. godinu

RB	PRIHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	INDEKS PLAN /REBALANS	UDIO
						%
1	Izvorni prihodi	72.000,00 €	76.000,00 €	82.000,00 €	1,08	52,90%
1.1.	Turistička pristojba	64.000,00 €	65.000,00 €	70.000,00 €	1,08	45,16%
1.2.	Članarina	8.000,00 €	11.000,00 €	12.000,00 €	1,09	7,74%
2	Prihodi iz proračuna	20.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €	1,00	22,58%
3	Prihodi od sustava TZ	10.000,00 €	5.000,00 €	15.000,00 €	3,00	9,68%
4	Prihodi iz EU fondova	0,00 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00%
5	Prihodi od gosp. djel.	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	1,00	1,94%
6	Preneseni prihod iz prethodne god	25.000,00 €	18.228,00 €	20.000,00 €	1,10	12,90%
7	Ostali prihodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0,00%
	SVEUKUPNO PRIHODI	130.000,00 €	147.228,00 €	155.000,00 €	1,05	100,00%

U 2026. godini prihodi se planiraju u visini od **155.000,00 EUR**, odnosno 5,44% više u odnosu na rebalans plana za 2025. godinu. Rast prihoda planiran je jer će doći do povećanja prihoda iz Općine Trpanj.

Prihodi TZO Trpanj zasnivaju se na procjeni ostvarenja sredstava iz zakonom utvrđenih izvora prihoda za sustav turističkih zajednica (turističke pristojbe i članarine), prihoda od sustava turističkih zajednica, prenesenih, prihoda iz prethodne godine te ostalih prihoda. Njima se TZ koristi u cilju provedbe zakonom definiranih aktivnosti, a iznos kojim raspolaže definiran je nakon raspodjele prikupljenog iznosa TP i članarine zakonskim korisnicima (HTZ, TZDNŽ, Crveni križ, nerazvijena područja, udružene TZ).

Tijekom godine aktivno će se pratiti tržišna kretanja te će se po potrebi plan i program rada prilagođavati.

1. IZVORNI PRIHODI

Izvorni prihodi turističke zajednice su prihodi od turističke pristojbe te članarine. U 2026. godini planiraju se u visini od **82.000,00 EUR** odnosno 7% više u odnosu na rebalans plana za 2025. godinu. TZO Trpanj svoje prihode ostvaruje pretežito iz izvornih prihoda (turističke pristojbe i članarine) koji čine gotovo 56,55% ukupno planiranih prihoda.

1.1. TURISTIČKA PRISTOJBA

U 2026. godini prihodi od turističke pristojbe planiraju se u visini od **70.000,00 EUR**.

Turistička pristojba je najvažniji i u pravilu najizdašniji izvor prihoda turističkih zajednica. Od ukupno prikupljenih sredstava turističke pristojbe, **1%** se doznajuje Hrvatskom Crvenom križu prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (NN 71/10, 136/20), **3,5%** za projekte i programe na turistički nerazvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja I kontinent) te **2%** sredstava se doznajuje za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- **65%** doznajuje se turističkoj zajednici općine ili grada a (od čega turistička zajednica općine ili grada 30% sredstava doznajuje općini ili gradu i koriste se namjenski za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenog zajedničkog programa s općinom ili gradom),
- **15%** turističkoj zajednici županije i
- **20%** Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Sukladno Zakonu turistička pristojba je prihod turističke zajednice koji se koristi za izvršavanje svojih zadaća i za svoje poslovanje.

Turističku pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u jedinici lokalne samouprave u kojoj nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost,
2. osobe koje koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma,
3. brodovi na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama kada se brod nalazi na vezi u luci ili sidrištu luke,
4. osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
5. vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u općini ili općina u koji nije smještajni objekt za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu,
6. vlasnik plovila koje nije plovni object nautičkog turizma, za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe.

Temeljem Zakona o turističkoj pristojbi te Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe, Skupština DNŽ donosi **Odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za općine i gradove na području Dubrovačko-neretvanske županije**. Prema navedenoj odluci turistička pristojba u 2026. godini iznositi će:

Općina	Iznos turističke pristojbe u 2025.koju plaća osoba koja noći u smještajnom objektu			
	Smještajni objekt u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi - u sezoni	Smještajni objektu kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi - ostalo razdoblje	Smještajni objekt iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - u sezoni	Smještajni objekt iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - ostalo razdoblje
Trpanj	1,80€	1,60€	1,50€	1,30€

Općina	Iznos turističke pristojbe u 2025. koju plaća pružatelj usluge smještaja (EUR)			
	Smještaju domaćinstvu - po krevetu	Smještaju domaćinstvu u kampu objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište - robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu	Smještajna obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu	Smještajna obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište - robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu
Trpanj	55,00€	80,00€	35,00€	35,00€

Općina	Iznos turističke pristojbe u 2025. koju plaća vlasnik objekta za odmor (EUR)			
	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za prvog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za drugog člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za trećeg i svakog idućeg člana	Vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji plaćaju po svakomostvarenom noćenju
Trpanj	33,00€	33,00€	13,00€	1,80€

1.2. ČLANARINA

U 2026. godini prihodi od članarine planiraju se u iznosu od **12.000,00 EUR**.

Članarina je prihod turističke zajednice koji se raspoređuje sukladno Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama. Zakonom uređuje se obveza plaćanja članarine, osnovice i stope po kojima se obračunava i plaća, način plaćanja, evidencija, obračun i naplata te druga pitanja od značenja za plaćanje i raspoređivanje članarine turističkoj zajednici.

Pravna i fizička osoba koja ima svoje sjedište, prebivalište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, na području lokalne turističke zajednice koja je osnovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica, koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavlja djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj, plaća članarinu turističkoj zajednici.

Raspodjela prihoda od članarine vrši se na način da se najprije izdvaja **3,0%** za Poreznu upravu, zatim **9,0%** za Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent i **2,0%** za Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva dostavljaju se korisnicima:

- **65%** sredstava Turističkoj zajednici općine Trpanj,

- **15%** sredstava Turističkoj zajednici Dubrovačko-neretvanskež upanije i
- **20%** sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Visina članarine koju plaća pravna i fizička osoba ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine.

2. PRIHODI IZ PRORAČUNA

U 2026. godini sukladno dosadašnjoj dobroj praksi planiraju se prihodi od Općine Trpanj i to za potpori događanjima 30.000,00 €, a svakako će se pratiti natječaje na koje se turistička zajednica može kandidirati s projektima u DNŽ, te tu očekujemo sufinanciranje od 5.000,00 €. Ukupno su planirani prihodi u iznosu 35.000,00€.

3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Prihodi od sustava turističkih zajednica u 2026. godini planiraju se u visini od **15.000,00 EUR** i odnose se na prihode od TZ DNŽ, za zajedničke klasterske aktivnosti u 2026. godini.

4. PRIHODI IZ EU FONDOVA

Prihodi iz EU fondova odnose se na prihode koje turistička zajednica ostvaruje za provedbu određenog projekta koji se financira sredstvima iz EU fondova. U2026. godinu ne planiraju se prihodi iz EU fondova, ali se planira prijava na LAGUR MALO MISTO projekte, međutim isplatu očekujemo u 2027.

5. PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI

U2026. godinu planiraju se prihodi od gospodarske djelatnosti, najam prostora za bankomat u iznosu od **3.000,00 €**.

6. PRENESENI PRIHODI IZ PRETHODNIH GODINA

U 2026. godini planira se prijenos prihoda u visini od **20.000,00 EUR**. Planirani prijenos čini 13,79% ukupno planiranih prihoda. Prijenos sredstava koristiti će se kako bi se osiguralo nesmetano izvršenje zadaća i za pokrivanje troškova poslovanja Turističke zajednice u prvoj polovici 2026. godine dok ne započne značajniji priljev sredstava od turističke pristojbe.

7. OSTALI PRIHODI

U 2026. godini ostali prihodi se ne planiraju. Napredmetnojstavci moguća su sredstva od refundacija:

- kamate,
- tečajne razlikete
- ostali nespomenuti prihodi.

AKTIVNOSTI U 2026.

Tablica 13: Aktivnosti po vrstama za 2026.godinu

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/ REBALANS
1	Istraživanje i strateško plan.	8.500,00 €	9.660,00 €	0,00 €	0,00%	0,00
2	Razvoj tur. proizvoda	46.000,00 €	51.688,00 €	66.000,00 €	42,58%	1,28
3	Komunikacija i oglašavanje	21.000,00 €	19.014,00 €	33.000,00 €	21,29%	1,74
4	Destinacijski menadžment	7.500,00 €	5.140,00 €	7.000,00 €	4,52%	1,36
5	Članstvo u strukovnim org.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
6	Administrativni poslovi	30.000,00 €	29.500,00 €	32.000,00 €	20,65%	1,08
7	Rezerva - 5%	17.000,00 €	18.148,00 €	17.000,00 €	10,97%	0,94
8	Pokrivanje manjka prihoda	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
	SVEUKUPNO 1	130.000,00 €	133.150,00 €	155.000,00 €	100,00%	116,41%

U 2026. godini planira se ukupno **155.000,00 EUR** izdataka, odnosno 16,41% više u odnosu na rebalans plana za 2025. godinu.

U strukturi aktivnosti u najvećem obujmu planirani su izdaci za **RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA** u iznosu od **66.000,00 EUR**, što predstavlja 42,58% ukupno planiranih izdataka, slijede izdaci za **ADMINISTRATIVNI POSLOVI** planirani su u iznosu od **32.000,00 EUR**, što predstavlja 20,64%, zatim izdaci za **KOMUNIKACIJU I OGLAŠAVANJE** koji su planirani u iznosu od **33.000,00 EUR**, što predstavlja 21,29% ukupno planiranih izdataka. **DESTINACIJSKI MENADŽMENT** planira se u iznosu od **7.000,00 EUR**, što predstavlja 4,51% ukupno planiranih izdataka, za 2026. Nisu predviđeni izdaci za **ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE**, jer su sve izmjene i nadopune na planu upravljanja destinacijom uračunate u prethodnoj godini.

ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Tablica 14: Aktivnostipovrstama–ISTRAŽIVANJEISTRATEŠKOPLANIRANJE

RB	RASHODI	PLAN 2025	REB 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/ REBALANS
1	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	8.500,00 €	9.660,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0
1.1.	Izrada strateških / operativnih / komunikacijskih / akcijskih	6.500,00 €	7.000,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	2.000,00 €	2.660,00 €	0,00 €	#DIV/0!	0
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih akt	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	#DIV/0!

U 2026. godini planirani su izdaci za **ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE** sukladno zakonu o turizmu.

1.1. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKIH/AKCIJSKIH DOKUMENATA

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- Akcijski i operativni planovi (npr. akcijski plan u pravljanja turističkom infrastrukturom Zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, i sl.)

TZO Trpanju 2026. godini planira provedbu navedenih aktivnosti.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

1.2. ISTRAŽIVANJE I ANALIZA TRŽIŠTA

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking
- Analize koje se izrađuju prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti

TZO Trpanj 2026. godine planira provedbu navedenih aktivnosti.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

1.3. MJERENJE UČINKOVITOSTI PROMOTIVNIH AKTIVNOSTI

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije
- Razne ankete koje se provode i ispitivanjem javnog mnijenja. (npr. ispitivanje turista o doživljaju destinacije)

TZO Trpanju 2026. godine planira provedbu navedenih aktivnosti. One su prikazane u Godišnjem program rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

Tablica 15: Aktivnosti po vrstama–RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	IND. PLAN/ REBALANS
2	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	46.000,00 €	51.688,00 €	66.000,00 €	96,97%	1,28
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje tur. proiz.	4.000,00 €	1.050,00 €	2.000,00 €	3,03%	1,90
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete tur. proizvoda	2.000,00 €	0,00 €	2.000,00 €	3,03%	#DIV/0!
	Razvoj outdoor proizvoda - biciklizam	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
	Klasterska suradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
2.3.	Podrška turističkoj industriji	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
2.4.	Podrška razvoju turističkih događanja	38.000,00 €	50.000,00 €	60.000,00 €	90,91%	1,20
	Manifestacije koje TZOT podržava	5.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	6,06%	1,00
	Upravljanje događanjima	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
	Manifestacije koje TZOT organizira	30.000,00 €	46.000,00 €	56.000,00 €	84,85%	1,22
	Ostale manifestacije	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
2.5.	Turistička infrastruktura	2.000,00 €	638,00 €	2.000,00 €	3,03%	3,13

U 2026. godini izdaci za **RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA** planiraju se u visini od **66.000,00 EUR**, a odnose se na sustav označavanja kvalitete turističkog proizvoda, podrška razvoju turističkih događanja te podrška turističkoj industriji. U strukturi planiranih izdataka za razvoj turističkog proizvoda u 2026. godini najveći udio čine izdaci za podršku razvoja turističkih događanja, slijede izdaci za sustave označavanja kvalitete turističkog proizvoda, te podrška turistička infrastruktura.

2.1. IDENTIFIKACIJA I VREDNOVANJE RESURSA, TE STRUKTURIRANJE TURISTIČKIH PROIZVODA

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira
- Razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

TZO Trpanj u 2026. godini planira provedbu navedenih aktivnosti kao početne aktivnosti na izradi planskih i strateških dokumenata koji će biti obvezni za donošenje u sljedećoj godini.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti I partneri:** TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** 30.11.2026.

2.2. SUSTAVI OZNAČAVANJA KVALITETE TURISTIČKOG PROIZVODA

U 2026. godini izdaci za sustave označavanja kvalitete turističkog proizvoda planiraju se u iznosu od **2.000,00 EUR**.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

KLASTERSKA SURADNJA

Prema članku 56. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, 52/19 i 42/20) propisano je da lokalne turističke zajednice mogu se međusobno sporazumom udružiti radi zajedničkog provođenja jedne ili više aktivnosti usmjerene razvijanju turističkog proizvoda i promociji destinacije tako da u zajedničkim aktivnostima djeluju kao jedinstvena destinacija. Turistička destinacija u smislu Zakona, se definira/predstavlja kao tržišno i turistički valorizirana prostorna cjelina koja predstavlja cilj turističkog putovanja obuhvaća područje jedne ili više jedinica lokalne ili područne samouprave.

Turističke zajednice općine Trpanj, općine Ston, općine Janjina i općine Orebić su prepoznale potrebu da se postavi model suradnje, a cilj u povećanja turističkog prometa te jačanja njegove pozicije na turističkom tržištu.

Osnovna je ideja da, uz jasnu distinkciju proizvoda svaki dionik zauzme svoju poziciju, pri tom ne ugrožavajući poziciju drugih dionika. Ovime je ostvaren temelj za sinergiju snaga i resursa te je postavljena platforma za daljnje aktivnosti na razini klastera. Svrha je pozicionirati klaster sasvojim specifičnostima i kao takvog komercijalizirati ga na tržištu.

Klaster Pelješac je vodeća hrvatska hedonistička destinacija, aktivnog načina života i uzbudljivih trenutaka gdje svaki gost može doživjeti raznovrsne doživljaje kroz spoj prirode, kulture, gastronomije i događanja.

Klaster Pelješac svoje projekte kandidira za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava Fonda za udružene turističkih zajednica Ministarstva turizma i sporta. Koordinator i nositelj ovog projekta je Turistička zajednica općine Janjina. Kandidiramo 2 projekta: Outdoor Pelješac i Brošuru Pelješac.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ jačanje pozicioniranja klastera kao hedonističke destinacije,
- ✓ diversifikacija turističke proizvode,
- ✓ ostvarenje rasta potražnje u pred i po sezoni,
- ✓ rast potrošnje po gostu.

Aktivnosti utvrđene kroz projekt:

- Razvoj outdoor proizvoda
- Razvojeno-gastronomije klastera
- Brending i komunikacija
- Klasterski web portal i društvene mreže

ENO GASTRONOMIJA je identificirana kao jedan od turističkih proizvoda klastera, a za njezin razvoj potrebno je:

- a) u suradnji s proizvođačima autohtonih proizvoda i ugostitelja organizirati tematska gastronomska iskustva u vidu tematskih radionica, tečajeva kuhanja, berbi maslina i sl.

- b) Uspostaviti distributivne/prodajne centre gastronomskih proizvoda klastera. U specijaliziranim trgovinama, moguće je, uz ponudu gastro delicija i suvenira osmisлити programe (npr. degustacije, tečajevi i sl.)
- c) Organizirati radionice i edukacije za vlasnike ugostiteljskih objekata i proizvođače, studijska putovanja, gostovanja poznatih kuhara sl.
- d) Organizirati zajedničke eno-gastro festivale

Ključne aktivnosti:

1. Odabiri uspostavljanje suradnje sa zainteresiranim dionicima
2. Osmišljavanje tematskih iskustava
3. Promocija
4. Organizacija edukacija i festivala
5. Revizija realiziranih aktivnosti i mjerenje uspješnosti

BRANDING KLASTERA Inicijativa podrazumijeva kreaciju jedinstvenog brenda te zajedničku komunikacijsku strategiju prema kojoj će se klaster na tržištu promovirati kao jedna integralna cjelina. S obzirom da pojedine destinacije unutar klastera već imaju svoj brend ili logo, potrebno je zajednički definirati smjer budućeg razvoja. Namjera je, sukladno viziji, prezentirati klaster kao prvoklasnu hedonističku destinaciju koja isporučuje turističko iskustvo temeljeno na ključnim prodajnim propozicijama (sve je top ponuda). Komunikacijska strategija mora, s druge strane, definirati sve marketinške aktivnostima offline i online kanalima (uz fokus na digitalne medije), a s ciljem konzistentne komunikacije ključnih vrijednosti i ponude klastera čime se osigurava prepoznatljivost destinacije na međunarodnoj razini.

Ključne aktivnosti:

1. Definiranje brend sustava i brend arhitekture
2. Izrada komunikacijskog plana te osnovnih vizuala i komunikacijskih poruka

U planu 2026. godine je pokretanje svih aktivnosti vezanih za novi branding klastera, a s obzirom da u ovom trenutku isti nije usvojen.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *Oснаžiti imidž klastera na međunarodnom tržištu kao hedonističke destinacije;*
- ✓ *Zajednički nastupati na tržištu i provoditi usklađenu marketinšku komunikaciju.*

KLASTERSKI WEB PORTAL, integrirati pojedinačne web stranice direktnom poveznicom na web Pelješa. Turistički web portal klastera sadržava zajedničke informacije na način da se sadržaj objedinjava i prikazuje sukladno interesima (obiteljski odmor, događanja, outdoor aktivnosti, gastronomija i dr.), tržišnim segmentima (obitelji s djecom, aktivni gosti, poslovni gosti i dr.), godišnjim dobima (proljeće, ljeto, jesen, zima) i sl.

Uz vizualnu atraktivnost, konzistentnu primjenu novog brenda i visoko kvalitetni multimedijalni sadržaj, web portal mora omogućiti jednostavno pregledavanje događanja na razini klastera, dok se nadolazeće novosti i događanja moraju predlagati sukladno značaju i atraktivnosti. Također, potrebno je integrirati društvene mreže i stvoriti direktnu poveznicu do terminološki ujednačenih profila na društvenim mrežama.

Ključne aktivnosti:

1. Analiza najboljih praksi i analiza postojećih trendova
2. Strukturiranje web portala
3. Stvaranje baze multimedijalnih sadržaja
4. Sadržajno ažuriranje portala

Vrlo važan segment razvoja klsterske suradnje koji ovisi o dovršetku projekta brendinga.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *Održavati jedinstveni destinacijski web portal kao središnje mjesto promoviranja turističke ponude klastera;*
- ✓ *Objediniti tržišna stup klsterskih destinacija i postići sinergijske učinke.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj, Janjina, Orebić i Ston
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

RAZVOJ OUTDOOR PROIZVODA - biciklizam

Trpanj nudi niz outdoor proizvoda kojima se može potaknuti pred i posezona u destinaciji. Turistička infrastruktura stvara komparativnu prednost spram sličnih destinacija te svrstava klaster u sam vrh destinacija pogodnih za prakticiranje različitih vrsta sportova.

Realizacijom inicijative na klsterskoj razini želi se:

- ***Pristupiti sustavnom uređenju infrastructure potrebne za razvoj outdoor proizvoda biciklizam***
- ***Unaprijediti postojeće aktivnosti, osmisлити i uvesti nove***

Postojeće sadržaje i aktivnosti moguće je unaprijediti kroz npr. uređenje obiteljskih *bike* staza, podizanje razine sigurnosti itd. te uvođenjem novih aktivnosti.

- ***Snažnije se fokusirati na organizaciju outdoor događanja s posebnim naglaskom na PPS razdoblje***
Razvoj *outdoor*-a potrebno je podržati i kroz organizaciju ne brendiranih, a posebice brendiranih *Outdoor* događanja.

Ključne aktivnosti:

1. Dodatni razvoj biciklističkih i ostalih staza
2. Održavanje bike staza
3. Besplatne bike ture
4. Mapiranje staza I izrada pratećih vizualnih materijala

Projekt koji se kontinuirano bavi problematikom bike staza, od dizajniranja, realizacije, ucrtavanje GPS zapisa, ali i na održavanje staza te nadopune bike signalizacije. Obzirom da dijelovi MTB staza idu kroz šume po uskim putevima, oni jako brzo zarastaju, te ih je potrebno redovito održavati, na čemu se kontinuirano radi. Biciklističke staze se puno koriste, prvenstveno od turista, a primijetili smo i organizirane grupe turista, sa vodičima, koji prate naše oznake. Radi se o 120km je označenih ruta koje se trebaju održavati. One su predstavljene kao MTB i obiteljskih rute, te velikim dijelom prolaze šume, a malim dijelom preko prometnica. Oko 80 km su široki prirodni bijeli i/ili asfaltirani putevi koji prolaze kroz naselja ili ih spajaju te se koriste i u poljoprivredi. Takvi putevi su pod nadležnošću županije, države ili lokalne samouprave. Na ovakvim putevima mi samo kontroliramo stanje, te po potrebi održavamo ono najnužnije za prolazak biciklista. Oko 40 km su uske šumske staze te stari, povijesni javni putevi, koje smo dijelom i revitalizirali. Po njima se kreću isključivo biciklisti I pješaci. Pored cjelogodišnjih, redovitih kontrola sa naše strane, alii mnogi turisti i drugi građani nam dojavljuju stanjena terenu. Na svaku dojavu o problemu na biciklističkoj stazi, pokušavamo reagirati čim prije te problem riješiti u najkraćem

mogućem roku.

Cjelogodišnje održavanje biciklističkih staza podrazumijeva:

- mjesečna kontrola prolaza svih ruta,
- čišćenje okoliša na vidikovcima i oko znakova,
- čišćenje, grabljanje i otpuhivanje lišća,
- košenje, rezanje grana i trnja koje ulaze na staze,
- uklanjanje prepreka i odvoz manjih količina smeća.

U svrhu promocije bike proizvoda, u 2026. godini planiran je projekt mapiranja novih staza, te izrada popratnih vizuala, promotivnih materijala.

Cilj outdoor aktivnosti:

Realizacijom inicijative želi se:

- ✓ pristupiti sustavnom uređenju infrastructure potrebne za razvoj outdoor proizvoda,
- ✓ unaprijediti postojeće aktivnosti, osmisлити i uvesti nove,
- ✓ snažnije se fokusirati na organizaciju outdoor događanja s posebnim naglaskom na razdoblje pred i posezone.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj, Janjina, Orebić i Ston
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

2.3. PODRŠKA TURISTIČKOJ INDUSTRIJI

U 2026. godini izdaci za podršku turističkoj industriji ne planiraju se.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

2.4. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 60.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

U 2026. godini izdaci za podršku razvoju turističkih događanja planirani su u iznosu od **60.000,00 EUR** TZO Trpanj tijekom 2026. godine će nastaviti financijski podržavati zabavna, sportska, kulturna, umjetnička i druga događanja koja imaju za cilj unapređenje/obogaćivanje proizvoda destinacije.

MANIFESTACIJE KOJE TZO TRPANJ PODRŽAVA:

Bespovratna novčana sredstva TZO Trpanj dodjeljuje za manifestacije na teritoriju Općine Trpanj od međunarodnog, nacionalnog ili regionalnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju. Sredstva potpore dodjeljuju se za organizaciju i realizaciju manifestacija, i to:

1. zabavne manifestacije,
2. sportske manifestacije,

3. kulturne manifestacije,
4. eno-gastronomske manifestacije,
5. povijesne manifestacije,
6. tradicijske manifestacije,
7. umjetničke manifestacije,
8. ostala događanja.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *unapređenju / obogaćivanju turističkog proizvoda / ponude destinacije Trpanj,*
- ✓ *razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone,*
- ✓ *povećanju ugostiteljskog i turističkog prometa, posebice u pred-i pod sezonskom razdoblju,*
- ✓ *jačanju snage Brenda trpanjskog turizma,*
- ✓ *stvaranju prepoznatljivog imidža trpanjskog turizma,*
- ✓ *podizanje marketinške vrijednosti destinacije.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 4.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

UPRAVLJANJE DOGAĐAJIMA

Ovom inicijativom se želi povećati efikasnost ulaganja turističkih zajednica u ona događanja koja najviše doprinose željenom pozicioniranju destinacije. Kako bi se to postiglo, potrebno je kvantificirati učinke današnjih događanja i to provođenjem istraživanja i analizom rezultata prema prethodno definiranim ključnim pokazateljima uspjeha. Rezultati će upućivati na to koja događanja treba unaprijediti, koja potencijalno ukinuti ili zamijeniti novima koja će tematikom odgovarati ključnim turističkim proizvodima i segmentima.

Ključne aktivnosti:

1. Revizija i redefiniranje uvjeta za prijavu za sufinanciranje

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *Povećati efikasnost ulaganja u organizaciju i sufinanciranje događanja;*
- ✓ *Razviti nova, inovativna događanja koja će biti u skladu s vizijom i pozicioniranjem destinacije, te ključnim turističkim proizvodima;*
- ✓ *Kreirati atraktivan calendar događanja.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR (navedene aktivnosti ne generiraju trošak)
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

MANIFESTACIJE KOJE ORGANIZIRA TZO TRPANJ

TZO Trpanja tijekom 2026. godine nastaviti će sa organizacijom tradicionalnih programa kao što su:

- ✓ VEČERI KLASIČNE GLAZBE
- ✓ BOČARSKI TURNIR
- ✓ SUSRETI KLAPA
- ✓ OKUSI PELJEŠCA

- ✓ LOVAČKA VEČER
- ✓ ANIMACIJA ZA DJECU
- ✓ VEČER FOLKLORA
- ✓ FEŠTA VELIKE GOSPE
- ✓ TRPANJSKE VEČERI
- ✓ BADNJI DAN

Radi se o manifestacijama koje se provode već nekoliko godina i koje su jako dobro prihvaćene od stranih ali i domaćih posjetitelja.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 56.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

OSTALE MANIFESTACIJE

TZO Trpanja svake godine podržava razne programe koji obogaćuju ponudu destinacije, kao što su koncerti zabavne glazbe i susreti klapa. Svi ti programi obogaćuje mozaik doživljaja koje Trpanj kao turistička destinacija nudi svojim gostima.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *obogaćivanje turističke ponude u destinaciji.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

2.5. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

Pod navedenu aktivnost spada:

- Upravljanje turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave i dr.

TZO Trpanja u 2026. planira nastavak označavanja javne infrastrukture.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** 2026.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

RB	RASHODI	PLAN 2025	REB 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/
3	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	21.000,00 €	19.014,00 €	33.000,00 €	100,00%	1,74
3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brand</i> arhitekture	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	3,03%	1,00
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	6.000,00 €	5.400,00 €	17.000,00 €	51,52%	3,15
3.8.	Internetske stranice	2.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €	6,06%	2,00
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	2.000,00 €	1.964,00 €	2.000,00 €	6,06%	1,02
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	9.500,00 €	9.650,00 €	11.000,00 €	33,33%	1,14

Tablica 16: Izdaci po vrstama – KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

U 2026. godini izdaci za **KOMUNIKACIJU I OGLAŠAVANJE** planiraju se u visini od **33.000,00 EUR**.

3.1. DEFINIRANJE BRENDING SUSTAVA I BREND ARHITEKTURE

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:-
- Nositelj aktivnosti i partneri:-
- Rok realizacije aktivnosti:-

3.2. OGLAŠAVANJE DESTINACIJSKOG BREND, TURISTIČKE PONUDE I PROIZVODA

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:-
- Nositelj aktivnosti i partneri:-
- Rok realizacije aktivnosti:-

3.3. ODNOSI S JAVNOŠĆU: DOMAĆI I GLOBALNI PR

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:-
- Nositelj aktivnosti i partneri:-
- Rok realizacije aktivnosti:-

3.4. MARKETINŠKE I POSLOVNE SURADNJE

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- Iznos potreban z arealizaciju aktivnosti:-
- Nositel jaktivnosti I partneri:-
- Rok realizacije aktivnosti:-

3.5. SAJMOVI, POSEBNE PREZENTACIJE I POSLOVNE RADIONICE

U 2026. godini izdaci za sajmove,posebne prezentacije i poslovne radionice planiraju se u iznosu od **1.000,00EUR**, a odnose se na nastupe na prezentacijama u koordinaciji s TZ DNŽ, te ostalim dionicima prema trenutnoj potrebi.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ Promocija destinacije na emitivnim tržištima.

- Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00EUR
- Nositelj aktivnosti I partneri: TZOTrpanj TZ DNŽ I dr.
- Rok realizacije aktivnosti:siječanj-prosinac 2026.

3.6. SURADNJA S ORGANIZATORIMA PUTOVANJA

U 2026. godini izdaci za suradnju s organizatorima putovanja planiraju se u iznosu od **0,00** a odnose se na:

- Prihvat novinara I studijskih grupa,
- Pokloni za novinare.

TZO Trpanj nema previše posjeta novinara i agenata, međutim ostajemo otvoreni za suradnju s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Radi se o sada već dobro uhodanoj suradnji, u kojoj svaki partner ima određene zahtjeve, klijentelu koja je različita od ostalih, tematiku putovanja koja je također različita i specifična, stoga TZ DNŽ za svakog pojedinog klijenta kreira posebno skrojen program prilagođen njegovim potrebama, afinitetima, željama.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ promocija destinacije na emitivnim tržištima,
- ✓ stvaranje pozitivnog image-a destinacije.
- ✓

Dio planiranih sredstva utrošit će se za nabavu poklona koj se dijele novinarima, a sve s ciljem promocije destinacije i predstavljanja Trpanja kao dobrog domaćina. Najčešće su to proizvodi lokalnih proizvođača.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ promocija lokalnih proizvoda,
- ✓ predstavljanja Trpanja kao dobrog domaćina.

- Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:0,00EUR
- Nositelj aktivnosti I partneri:TZOTrpanj,TZ DNŽ,HTZ
- Rok realizacije aktivnosti:-

3.7. KREIRANJE PROMOTIVNOG MATERIJALA

U 2026. godini izdaci za kreiranje promotivnih materijala planiraju se u iznosuod **12.000,00EUR**, a odnose se na:

- tiskanje materijala

Praćenjem povratnih informacija Informativnog centra TZO Trpanja, hotelskih objekata, turističkih agencija, privatnog smještaja, kontakti prodajnog centra, potražnja za tiskanim materijalima je sve veća, te unatoč dostupnim digitalnim informacijama korisnici i dalje traže tiskani materijal osobito karte i tematske brošure. U pred i posezoni učestali su upiti stranih turističkih agencija, organizatora kongresa i različitih drugih evenata koji svojim gostima žele predstaviti Trpanj te poželjeti im dobrodošlicu. TZO Trpanj je realizirala nekoliko brošura koje se redovito, na godišnjoj razini tiskaju. Svi tiskani promotivni materijali usklađeni su sa vizualnim identitetom destinacije. Materijali su objavljeni na Internet stranicama Trpanj.hr, s ciljem iskorištavanja modernih kanala komunikacije za prodor do što većeg broja čitatelja, odnosno potencijalnih posjetitelja. U 2026. planiramo dotisak prospekta Trpanja I zajedno s klasterom Pelješac izradu nove brošure Pelješac.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *promocija autentičnih sadržaja kroz afirmiranu turističku ponudu,*
- ✓ *informiranje turista o ponudi I sadržajima na našem području.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 17.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti I partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

3.8. INTERNETSKJE STRANICE

U 2026. godini izdaci za internetske stranice planiraju se u iznosu od **2.000,00 EUR** i odnose se na:

- web portal tzo-trpanj.hr
- peljesac.holiday
- portal croatia.hr/visitttrpanj.croatia

U 2026. godini na destinacijskom web portalu tzo-trpanj.hr nisu planirane veće izmjene već će se nastaviti sa nadopunjavanjem tekstualnim, slikovnim, video i animiranim sadržajima te provođenje aktivnosti namijenjenih podizanju kvalitete usluge stranice.

Ključne aktivnosti u 2026. godini biti će usmjerene na:

- ✓ generiranju novih sadržaja koj ipotiču interakciju I stvaraju osjećaj uključenosti, odnosno aktivne uloge korisnika: **doživi/osjeti/istraži/probaj**
- ✓ kontinuiran unos I ažuriranje informacija o manifestacijama (calendar događanja),
- ✓ objavljivanje informacija za obveznike,
- ✓ objavljivanje priopćenja za medije,
- ✓ ažurnost podataka o privatnom smještaju,
- ✓ nadzor i analiza rada web stranica,
- ✓ praćenje trendova, novosti u digitalnom svijetu.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ *promocija turističke ponude destinacije (putem svježih, ažurnih informacija na portal i informiranjem putem newsletter-a),*
- ✓ *povećana ažurnost podataka privatnom smještaju (putem upita I obrazaca, te on-line dostupan iznajmljivačima),*

- ✓ "uštímavanje"sadržajnog segmenta stranica ciljanim skupinama posjetitelja (obzirom na drugačije novonastale potrebe I kontekste),
- ✓ povećanje posjećenosti stranica i podizanje ranking-a (sa minimalnim ciljem zadržavanja stranica na pragu ranking-a i posjećenosti u pred-covid periodu, te sustavnom analizom SEO segment sa targetiranjem),
- ✓ dostupnost do većeg broja posjetitelja u drugim državama I drugim jezičnim skupinama.

- Društvene mreže

Strategije nastupa na društvenim mrežama proizlaze iz jasno postavljenih ciljeva i metodama koje na oko ležerniju I neformalniju komunikaciju u okviruju u sustav koji ima jasnu dinamiku objava,koji se bazira na jasno izrađenom planu nastupa te podliježe provjeri i unaprjeđenju uspješnosti.

Specifičnosti turističke usluge i doživljaja nije lako komunicirati kroz društvene mreže, a da sama komunikacija ne bude izložena potencijalnim neželjenim pravcima kretanja, stoga je važno voditi računa o specifičnosti sadržaja,različitim tipovima sadržaja,kombiniranju fotografija, video sadržaja te vođenje komentara.

Ključne aktivnosti:

1. Analiza najboljih praksi I analiza postojećih trendova
2. Strukturiranje društvenih mreža te kreiranje standarda
3. Stvaranje baze multimedijalnih sadržaja
4. Sadržajno ažuriranje

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ Poticanje Interakcije I stvaranje osjećaja uključenosti ,odnosno aktivne uloge korisnika
- ✓ Pojačati komunikaciju sa pratiteljima,
- ✓ Poticanje pratiteljena,,raspravu“o Trpnju kao turističkoj destinaciji,
- ✓ povećati broj posjeta na Internet stranicuTZOTrpnja.

- **Iznos potreban z arealizaciju aktivnosti:** 2.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti I partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:**siječanj-prosinac 2026.

3.9.KREIRANJE I UPRAVLJANJE BAZAMA TURISTIČKIH PODATAKA

Pod navedene aktivnosti spadaju:

- Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi I potražnji.
- Otkup sadržaja,fotografija I ostalih podataka
- Priprema, sortiranje I slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

TZO Trpanj kontinuirano ulaže u izradu novih sadržaja, foto I video materijala kojim se nadograđuje arhiva.Materijalima se udovoljavaju brojni upiti turističkih agencija, turoperatora, vlasnika smještaja i ostalih nositelja turističkih programa, a sve kako bi se destinacija te brojni turistički sadržaji na najbolji mogući način predstavili I promovirali. Mnogo brojni su I upiti za korištenje multimedijalne građe od strane novinara i urednika,koji ih koriste za nadoopćinanju članaka I reportaža kako bi Trpanj približili svojim čitateljima.

U2026. godini izdaci za kreiranje I upravljanje bazama turističkih podataka planiraju se u iznosu od **2.000,00 EUR** a odnose se na:

- U 2026. godini planiramo realizirati projekt novih **video** uradaka TZ-a koji će biti reprezentativni i pogodni za prezentaciju destinacije. U tu svrhu kreirat će se projektni tim koji će dati sve potrebne inpute kako bi dobili što kvalitetnije materijale.

Cilj aktivnosti:

- ✓ *Promocija turističke ponude destinacije.*

Foto baza – sustavnim nadopunjavanjem sadržaja prema definiranim temama i prema potrebama ciljanih skupina, kreira se vrhunska baza podataka s multimedijalnim sadržajem.

Cilj aktivnosti:

- ✓ *promocija turističke ponude destinacije.*

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

3.10. TURISTIČKO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

U 2026. godini izdaci za turističko-informativne aktivnosti planiraju se u iznosu od **11.000,00EUR**. Tijekom 2026. godine **Turističko informativni centar** TZO Trpanja provodit će poslove propisane Zakonom i Statutom, s naglaskom na informativno-promotivne aktivnosti:

- ✓ *izrada i distribucija informativnih materijala,*
- ✓ *stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža,*
- ✓ *suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije,*
- ✓ *operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i HTZ-e,*
- ✓ *vođenje evidencije istatičkih podataka utvrđenih zakonom i drugim propisima,*
- ✓ *provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista s ciljem suradnje s nadležnim inspeksijskim tijelima zaduženima za obračun, naplatu i uplatu turističke pristojbe, te prijavu i odjavu turista,*
- ✓ *svakodnevna komunikacija i podrška korisnicima sustava eVisitor,*
- ✓ *redovito prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama, te drugih informacija potrebnih za ugodan boravak turista u destinaciji,*
- ✓ *svakodnevna komunikacija i suradnja s regionalnom turističkom zajednicom, susjednim turističkim zajednicama, hotelskim kompanijama, turističkim agencijama, policijskom upravom, lučkom kapetanijom, srednjoškolskim ustanovama, i ostalim institucijama javnog i privatnog sektora,*
- ✓ *drugi poslovi propisani Zakonom i Statutom.*

Turistička signalizacija je namijenjena obavješćivanju sudionika u prometu o kulturnim, povijesnim, prirodnim i turističkim znamenitostima te ostalim objektima i sadržajima u destinaciji. Znakovi turističke signalizacije se proizvode, postavljaju i održavaju u skladu s važećim zakonskim propisima, smjernicama i stručno utemeljenim pravilima u okviru važećih propisa. Turistička i ostala signalizacija postavlja se temeljem prometnog elaborata

sukladno postupku propisanom Zakonomo cestama. Planirana sredstva za turističku signalizaciju namijenjena su za zamjenu dotrajale ili uništene turističke signalizacije te zamjenu naljepnica na pojedinim tabelama.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 11.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

Tablica 16: Aktivnosti povrstama—DESTINACIJSKI MENADŽMENT

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/REBALANS
4	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	7.500,00 €	5.140,00 €	7.000,00 €	100,00%	1,36
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
4.3.	Koordinacija i nadzor	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	3.000,00 €	1.580,00 €	3.000,00 €	42,86%	1,90
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	4.000,00 €	3.560,00 €	4.000,00 €	57,14%	1,12

U 2026. godini izdaci za **DESTINACIJSKI MENADŽMENT** planiraju se u visini od **7.000,00 EUR**

4.1. TURISTIČKI INFORMACIJSKI SUSTAVI I APLIKACIJE / E-VISITOR

E-visitor je jedinstveni online informacijski sustav koji je povezao sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj, te je omogućio dnevni uvid u stanje turističkog prometa, ažuriranje baze podataka o smještajnim objektima i pružateljima usluga smještaja, izvještavanje u statističke i marketinške svrhe te bolju kontrolu naplate turističke pristojbe. Uz navedeno, u sustavu se može pratiti kretanje turista gotovo u realnom vremenu, s odmakom od najviše 24sata, po jednom ili više kriterija kao što su duljina posjeta, lokacija, spol, dob, država ili mjesto prebivališta.

TZO Trpanja tijekom 2026. godine će kontinuirano unositi sve potrebne podatke obveznika te pružati korisničku podršku obveznicima sa svog područja djelovanja. Osim navedenog, Turistička zajednica će na svakodnevnoj bazi pratiti statistička kretanja i u skladu s njima prilagođavati marketinške aktivnosti, analizirat će sve pokazatelje u koje sustav eVisitor daje uvid te će o statističkim pokazateljima ažurno informirati sve zainteresirane subjekte i medije, a mjesečna statistika objavljivati će se na web stranicama.

Ciljevi aktivnosti:

- ✓ Podizanje stope prijave gostiju u privatnom smještaju koristeći aplikativno digitalno rješenje s mogućnošću skeniranja osobnih dokumenata i unosa podataka od strane gosta
- ✓ Direktnija, jednostavnija i efikasnija komunikacija TZO Trpanj
- ✓ Približavanje i popularizacija turističke ponude TZO Trpanj gostima u privatnom smještaju.
- ✓ Podizanje razine zaštite osobnih podataka gostiju u privatnom smještaju.
- ✓ Uvid u statistiku korištenja aplikativnog rješenja u realnom vremenu.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

4.2. STRUČNI SKUPOVI I EDUKACIJE

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:-**
- **Nositelj aktivnosti i partneri:-**
- **Rok realizacije aktivnosti:-**

4.3. KOORDINACIJA I NADZOR

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:-**
- **Nositelj aktivnosti i partneri:-**
- **Rok realizacije aktivnosti:-**

4.4. UPRAVLJANJE KVALITETOM U DESTINACIJI

U 2026. godini izdaci za upravljanje kvalitetom u destinaciji planiraju se u iznosu od **3.000,00EUR** a odnose se na edukacije dionika na području.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**3.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:**TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:**siječanj-rujan2026.

4.5. POTICANJE NA UREĐENJE DESTINACIJE

U 2026. godini izdaci za poticanje na uređenje destinacije planiraju se u iznosu od **4.000,00 EUR**

- uređenje javnih površina
- sajam cvijeća
- čišćenje podmorja
- nabavku novih sadnica
- staza i vidikovaca

Sukladno Zakonu i Statutu, u 2026. godini TZO Trpanja će nastaviti poticati, organizirati i biti aktivni sudionik raznih aktivnosti usmjerenih uređenju destinacije, očuvanju turističkog prostora, unaprjeđenju turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, podizanju razine gostoljubivosti i stvaranju klime dobrodošlice u destinaciji i privlačnog turističkog okružja, kao i aktivnosti usmjerenih poboljšanju raznovrsnosti kvalitete ukupne turističke ponude, a sve s ciljem unaprjeđenja uvjeta boravka turista te pozicioniranja Trpanja kao destinacije koja je privlačna i ugodna za boravak turistima, ali i njezinim stanovnicima.

TZO Trpanja će i u 2026. godini nastaviti poticati subjekte javnog i privatnog sektora, građane i njihove udruge na aktivnosti vezane za uređenje destinacije, u skladu sa zakonskim zadaćama i mogućnostima te će i sama sudjelovati u njihovoj realizaciji.

Aktivnosti:

- ✓ organiziranje ekoloških akcija za prikupljanje otpada s morskog dna,
- ✓ aktivnosti za podizanje svijesti o otpornosti i prilagodbi klimatskim promjenama,

- ✓ *pružanje pomoći informiranja javnosti o ulozi i zaštiti okoliša*

Ciljevi:

- ✓ *unapređenje svijesti o značaju čuvanja mora,*
- ✓ *uspostavljanje sustava potpore "zelenom ronjenju", u kojem turisti imaju mogućnost dobiti opremu za uklanjanje otpada iz mora.*

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">▪ Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:4.000,00EUR▪ Nositelj aktivnosti i partneri:TZO Trpanj▪ Rok realizacije aktivnosti:siječanj-prosinac2026. |
|---|

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Tablica 17: Aktivnosti po vrstama—ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/ REBALANS
5	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	#DIV/0!
5.1.	Međunarodne strukovne i sl.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	#DIV/0!
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	#DIV/0!

U 2026. godini ne planiraju se izdaci za **ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA**. Predmetna aktivnost navedena je u godišnjem programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

5.1. MEĐUNARODNE STRUKOVNE I SLIČNE ORGANIZACIJE

Sukladno članku 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

TZO Trpanj nije član međunarodnih strukovnih i sličnih organizacija. U 2026. ne planira se provedba predmetnih aktivnosti. One su navedene u Programu rada samo zbog iskazivanja rashoda prema jedinstvenoj metodologiji.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

5.2. DOMAĆE STRUKOVNE I SLIČNE ORGANIZACIJE

TZO Trpanj će u svrhu provedbe zakonskih zadaća te obzirom na činjenicu da se djelovanje turističkih zajednica temelji se na načelu opće korisnosti, surađivati sa svim domaćim strukovnim i sl. organizacijama u cilju zadovoljenja javnog interesa.

Tako ćemo u 2026. kao i svih prethodnih godina aktivno surađivati sa UHPA-om, KUH-om, HUT-om, udrugama privatnih iznajmljivača, udrugama turističkih vodiča, udrugom malih i obiteljskih hotela kao i udrugama povezanim sa turističkim proizvodima.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00EUR provedba aktivnosti ne generira troškove (redovno poslovanje)
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

6. ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI

Tablica 18: Aktivnosti po vrstama – ADMINISTRATIVNI POSLOVI

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/
6	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	30.000,00 €	29.500,00 €	32.000,00 €	100,00%	1,08
6.1.	Plaće	22.000,00 €	22.000,00 €	24.000,00 €	75,00%	1,09
6.2.	Materijalni troškovi	8.000,00 €	7.500,00 €	8.000,00 €	25,00%	1,07
6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavnika / ispostava	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%	#DIV/0!

U 2026. godini izdaci za **ADMINISTRATIVNE POSLOVE** planiraju se u visini od **32.000,00 EUR**.

6.1. PLAĆE

Na predmetnoj stavci knjižiti će se troškovi plaća, uključujući pripadajuće troškove sukladno zakonskim propisima koji reguliraju obračun plaća te ostale pripadajuće troškove propisane Pravilnikom o radu. TZO Trpanj tijekom 2026. godine će obavljati sve stručne i administrativne poslove Zajednice sukladno Zakonu i Statutu te provoditi sve potrebne poslove nužne za ostvarenje programa rada za 2026. godinu, kao i aktivnosti vezane za izvršenje planiranih i zakonom propisanih zadaća.

TZO Trpanj tijekom 2026. godine će:

- ✓ svakodnevno provoditi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- ✓ obavljati stručne i administrativno-tehničke poslove u svezi izvršavanja odluka i zaključaka tijela Zajednice,
- ✓ obavljati pravne, financijske, knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove,
- ✓ izrađivati izvješća o izvršavanju zadaća, analize i ocjene izvršenja programa rada i financijskog plana,
- ✓ izrađivati analize, priređivati informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- ✓ obrađivati podatke o turističkom prometu na području TZO Trpanja,
- ✓ davati tijelima Zajednice i drugim zainteresiranim javnostima stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice te obavljati druge poslove koje su odredila tijela Zajednice,
- ✓ poticati rad i aktivnosti turističkih subjekata,
- ✓ surađivati sa školama i udrugama na ekološkoj, kulturološkoj i turističkoj edukaciji lokalnog stanovništva i turističkih djelatnika,
- ✓ sudjelovati u organizaciji i raznih manifestacija,
- ✓ svakodnevno komunicirati i surađivati s Turističkom zajednicom DNŽ, susjednim turističkim zajednicama, hotelskim kompanijama, turističkim agencijama, policijskom upravom, lučkom kapetanijom, srednjoškolskim ustanovama i ostalim institucijama javnog i privatnog sektora,
- ✓ obavljati druge poslove od interesa za promicanje turizma na području TZO Trpanj.

Direktorica turističke zajednice tijekom predmetnog razdoblja zastupati će turističku zajednicu, organizirati i rukovoditi radom i poslovanjem turističke zajednice, provoditi odluke Turističkog vijeća i u granicama utvrđenih ovlasti biti odgovoran za poslovanje TZO Trpanj i zakonitost rada poštujući odredbe čl. 41. Statuta TZO Trpanj.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 24.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

6.2. MATERIJALNI TROŠKOVI

U navedenu stavku spadaju izdaci za funkcioniranje ureda turističke zajednice (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjetnički i javno bilježnički troškovi, troškovi poštarine, knjigovodstvenog servisa, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.).

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 8.000,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** siječanj-prosinac 2026.

6.3. TIJELA TURISTIČKE ZAJEDICE

Sukladno članku 15. Statuta TZO Trpanj tijela zajednice su:

1. Skupština Zajednice,
2. Turističko vijeće i
3. Predsjednik Zajednice.

Skupština

Tijekom 2026. godine planira se održavanje najmanje dviju sjednica Skupštine. Na dnevnom redu će se razmatrati zakonom propisane zadaće koje Skupština mora obavljati. Prva sjednica Skupštine bit će sazvana tijekom ožujka 2026. godine, a na njoj se predstavlja Godišnje financijsko izvješće TZO Trpanj za 2025. godinu, Izvješće o radu Turističkog vijeća u 2025. godini, Izvješće o radu Direktora i Ureda za 2025. godinu (samo na znanje), te ostalo. Na drugoj sjednici Skupštine, koja će se održati tijekom prosinca 2026. godine, usvaja se prijedlog Godišnjeg programa rada i financijskog plana TZO Trpanj za 2027. godinu te se predstavlja poslovanje TZO Trpanj za razdoblje od 01.01. do 30.09.2026. godine, eventualni rebalans proračuna i drugo.

Turističko vijeće

Turističko vijeće u 2026. godini će provoditi odluke i zaključke Skupštine, predložiti Skupštini godišnji program rada te godišnje financijsko izvješće, podnijeti će izvješće o svom radu, predlagati će stavove i davati mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice, razmatrati će pitanja koja proizlaze iz zadataka zajednice, te brinuti o izvršavanju programa rada i drugim poslovima koje spadaju u djelokrug rada Zajednice.

Sjednice Skupštine i Turističkog vijeća će se održavati ovisno o situaciji elektronski (korespondentno ili online) ili redovnim putem na sjednicama.

Ne planira se trošak po ovoj stavci.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0,00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZO Trpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

6.4. TROŠKOVI POSLOVANJA MREŽE PREDSTAVNIŠTAVA/ ISPOSTAVA

Navedene zadaće nisu dio zakonskih zadaća TZO Trpanj, te se ne provode.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** -
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** -
- **Rok realizacije aktivnosti:** -

7. REZERVA

Tablica 19:Aktivnosti po vrstama –REZERVA

RB	RASHODI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	UDIO	INDEKS PLAN/ REBALANS
7	REZERVA - 5%	17.000,00 €	18.148,00 €	17.000,00 €	100,00%	0,94

Prema naputku Hrvatske turističke zajednice u Godišnjem program rada I financijskom planu svaka TZ-a mora predvidjeti novčanu rezervu od 5% ukupnog plana za potrebe osiguranja likvidnost I u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti. U 2026. godini sredstva su planirana u iznosu 17.000,00 EUR. U ovom iznosu sadržana su i sredstva za prijenos u 2027.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**17.000,00EUR
- **Nositelj aktivnosti I partneri:**TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** 2026.

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA

Tablica 20: Aktivnosti po vrstama–POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

RB	RASHODI	PLAN 2024	REBALANS 2024	PLAN 2025	UDIO	INDEKS PLAN/ REBALANS
8	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	#DIV/0!	#DIV/0!

U 2026. Ne planira se pokrivanje manjka iz prethodne godine obzirom da će se 2025. godina završiti s prijenosom viška prihoda u narednu (2026.) godinu. Naime, ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine što kod Turističke zajednice općine Trpanj nije slučaj.

- **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 0.00 EUR
- **Nositelj aktivnosti i partneri:** TZOTrpanj
- **Rok realizacije aktivnosti:** 2026.

***GODIŠNJI FINANCIJSKI PLAN
TZO TRPANJ ZA 2026.***

FINANCIJSKI PLAN 2026.

		PRIHODI	Plan za 2025.	Rebalans za 2025.	Plan za 2026.	udio %	Index plan 24./rebalans
1.		Izvorni prihodi	72.000,00	76.000,00	82.000,00	52,90	107,89
	1.1.	Turistička pristojba	64.000,00	65.000,00	70.000,00	45,16	107,69
	1.2.	Članarina	8.000,00	11.000,00	12.000,00	7,74	109,09
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	20.000,00	35.000,00	35.000,00	22,58	100,00
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	10.000,00	5.000,00	15.000,00	9,68	300,00
4.		Prihodi iz EU fondova	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1,94	100,00
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	25.000,00	18.228,00	20.000,00	12,90	109,72
7.		Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
		SVEUKUPNO	130.000,00	147.228,00	155.000,00	100,00	105,28

	AKTIVNOSTI	PLAN 2025	REBALANS 2025	PLAN 2026	udio %	Index plan 24/	
	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	8.500,00	9.660,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	6.500,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	2.000,00	2.660,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	46.000,00	51.688,00	66.000,00	42,58	127,69	
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	4.000,00	1.050,00	2.000,00	1,29	190,48	
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	2.000,00	0,00	2.000,00	1,29	#DIV/0!	
2.3.	Podrška turističkoj industriji	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
2.4.	Podrška razvoju turističkih događanja	38.000,00	50.000,00	60.000,00	38,71	120,00	
2.5.	Turistička infrastruktura	2.000,00	638,00	2.000,00	1,29	313,48	
	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	21.000,00	19.014,00	33.000,00	21,29	173,56	
3.1.	Definiranje <i>branding</i> sustava i <i>brand</i> arhitekture	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turističke ponude i proizvoda	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,65	100,00	
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	6.000,00	5.400,00	17.000,00	10,97	314,81	
3.8.	Internetske stranice	2.000,00	1.000,00	2.000,00	1,29	200,00	
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	2.000,00	1.964,00	2.000,00	1,29	101,83	
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	9.500,00	9.650,00	11.000,00	7,10	113,99	
	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	7.500,00	5.140,00	7.000,00	4,52	136,19	
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
4.3.	Koordinacija i nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	3.500,00	1.580,00	3.000,00	1,94	189,87	
4.5.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	4.000,00	3.560,00	4.000,00	2,58	112,36	
	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	30.000,00	29.500,00	32.000,00	20,65	108,47	
6.1.	Plaće	22.000,00	22.000,00	24.000,00	15,48	109,09	
6.2.	Materijalni troškovi	8.000,00	7.500,00	8.000,00	5,16	106,67	
6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
6.4.	Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava	0,00			0,00	#DIV/0!	
	REZERVA	17.000,00	18.148,00	17.000,00	10,97	93,67	
	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
	SVEUKUPNO 1	130.000,00	133.150,00	155.000,00	100,00	116,41	
	FONDOVI - posebne namjene				#DIV/0!	#DIV/0!	
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu				#DIV/0!	#DIV/0!	
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica				#DIV/0!	#DIV/0!	
	SVEUKUPNO 2				#DIV/0!	#DIV/0!	
TAL	SVEUKUPNO 1 + SVEUKUPNO 2				#DIV/0!	#DIV/0!	

DIREKTORICA TZO TRPANJ

Provodi poslovne aktivnosti sukladno zakonskim i provedbenim aktima.

O svom radu izvješće podnosi turističkom vijeću najmanje jednom (1) godišnje, ili na zahtjev turističkog vijeća

TURISTIČKI URED

Turistički ured je stručna služba TZO Trpanj koja, ustrojena sukladno Statutu, realizira Program rada i druge odluke tijela TZO Trpanj.

Ovaj prijedlog programa rada TZO Trpanj dužna je dostaviti TZ DNŽ najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine na kojoj se odlučuje o programu rada.

TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE TRPANJ

SKUPŠTINA

Skupština TZO Trpanj zasjeda 2 puta godišnje i raspravlja o ključnim dokumentima, programu rada s financijskim planu i o njihovom izvršenju, te vrši nadzor rada TZO Trpanj. Raspravlja i o drugim važnim pitanjima iz djelokruga sustava turističkih zajednica.

Skupština posebno nadzire:

- Vođenje poslova TZ
- Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima TZ
- Izvršenje i provedbu programa rada TZ

TURISTIČKO VIJEĆE

Turističko vijeće zasjeda po potrebi, više puta godišnje. Na sjednice Turističkog vijeća uz članove mogu biti pozvani i gosti ukoliko svojom stručnošću ili položajem mogu značajno doprinijeti rješavanju pojedinih pitanja iz predloženog dnevnog reda pojedine sjednice.

Turističko vijeće izvješće o svom radu podnosi Skupštini jednom(1) godišnje.

Izvješće sadrži:

- Informacije o održanim sjednicama
- Informacije o donesenim aktima
- Način praćenja izvršenja programa rada i financijskog plana

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Godišnje izvješće o izvršenju zadaća, analizu i ocjenu ostvarenja programa s financijskim planom na kraju godine predložit će Turističko vijeće, te ga dati Skupštini na usvajanje.

Godišnje izvješće se priprema u skladu s metodologijom koju je dostavimo MINTS i HTZ.

Na temelju članka 20. Statuta Turističke zajednice općine Trpanj, Skupština Turističke zajednice općine Trpanj, na sjednici održanoj dana _____ godine donosi

ODLUKU

O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA S FINACIJSKIM PLANOM TZO TRPANJ ZA 2026.

Članak 1.

Za izvršenje financijskog plana za 2026. godinu zadužuju se Turističko vijeće i direktorica TZO Trpanj sukladno odredbama o nositeljima pojedinih aktivnosti. Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da može tijekom godine, u okviru ukupne svote, vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Financijskog plana u skladu s izmjenama i dopunama Programa rada za 2026. koje će biti donesene na sjednicama Turističkog vijeća.

Članak 2.

Direktorica TZO Trpanj samostalno odlučuje o iznosima do 2.000,00 EUR za neplanirane aktivnosti.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZO Trpanj
Jakša Franković